

UMOWA
o warunkach odpłatności za kształcenie na studiach
niestacjonarnych
oraz za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański
dla studentów studiów niestacjonarnych

Umowa zawarta w dniu 1 października 2016 r., w Gdańsku, pomiędzy Stronami:

- Panem/Panią.....
legitymującym się: dowodem osobistym o numerze.....
podającym do korespondencji adres:
.....
podejmującym studia na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki oraz kierunku Informatyka, w formie niestacjonarnej, numer albumu:
.....
zwanym dalej „Studentem”

a
- Uniwersytetem Gdańskim, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez jej przedstawiciela:
dr. hab. Aleksandra Kubickiego, prof. UG upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności przez Studenta podejmującego studia niestacjonarne za kształcenie na studiach oraz usługi edukacyjne określone w art. 98 ust. 1 pkt 5, art. 99 ust. 1-3 i 6 oraz art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 roku, poz. 572 ze zm.), zwanej dalej "Ustawą".

§ 2

Oświadczenia stron

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 9, 9a i 9c Ustawy oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń, a w tym:

- 1) warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki, w tym lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na kierunku studiów Informatyka podjętym przez Studenta oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów Studenta (z uwzględnieniem możliwego wydłużenia tego okresu zgodnie z Regulaminem Studiów),
- 2) wymagania wynikające z obowiązujących standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, w tym warunki związane z łączną liczbą godzin zajęć prowadzonych przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne,
- 3) warunki odbywania studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy oraz Regulaminu Studiów, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnych latach akademickich/semestrach, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów będą podawane do wiadomości Studenta przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego/semestru*, a) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego: magistra do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca okresu wskazanego w pkt 1,
b) stosowane będą następujące zasady i tryb organizacji praktyk obowiązkowych:
realizowane zgodnie z programem studiów

2. Student oświadcza, że w szczególności są mu znane Statut Uczelni, Regulamin Studiów, obowiązująca uchwała Senatu Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad pobierania opłat za kształcenie na studiach, opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz pozostałe akty normatywne obowiązujące w Uczelni, których treść jest udostępniona na stronie internetowej Uczelni, www.ug.edu.pl.

§ 3

Zobowiązania stron

1. Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji, organy Uczelni podejmą aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Studenta na warunkach analogicznych do wynikających z niniejszej umowy.
2. Student zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut oraz Regulamin Studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uniwersytetu Gdańskiego,
 - 2) pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych, w tym adresu zamieszkania - skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta,
 - 3) terminowego wnoszenia opłat, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.

§ 4

Zasady pobierania opłat

1. Student zobowiązuje się do wniesienia opłaty za kształcenie na studiach oraz za następujące usługi edukacyjne, zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującej uchwale Senatu Uniwersytetu Gdańskiego w sprawie zasad pobierania opłat za kształcenie na studiach, opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat, w następującej wysokości:
 - 1) opłata za studia, o których mowa w art. 99 ust. 1 pkt 1 Ustawy: rata: 1260,00 zł / semestralna: 3600,00 zł / roczna: 7000,00 zł,
 - 2) opłata za semestralne powtarzanie seminarium z powodu niezadowolających wyników w nauce: 700,00 zł,
 - 3) opłata za semestralne powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce: 600,00 zł,
 - 4) opłata za semestralne powtarzanie przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce, w którego skład wchodzi ćwiczenia laboratoryjne: 900,00 zł,
 - 5) opłata za semestralne studiowanie dodatkowego przedmiotu nieobjętego planem studiów: 550,00 zł,
 - 6) opłata za studiowanie w języku obcym: nie dotyczy,
 - 7) opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia: 85,00 zł,
 - 8) opłata za e-learningowe szkolenie BHP w indywidualnie ustalonym terminie: 100,00 zł,
 - 9) opłata za jeden punkt ECTS: 100,00 zł, zgodnie z obowiązującym zarządzeniem Rektora, a także do wniesienia opłat za wydanie legitymacji elektronicznej, dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz ich duplikatów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. Nr 201, poz. 1188).
2. Student korzystający z udzielonego przez Dziekana zezwolenia na studiowanie w następnym okresie rozliczeniowym z długiem punktowym ECTS wnosi opłatę w wysokości równej iloczynowi wartości punktów ECTS przypadających na niezaliczony przedmiot oraz kosztu jednego punktu ECTS, w granicach określonych uchwałą Senatu.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, może zarządzeniem Rektora zostać podwyższona na kolejny rok akademicki z uzasadnionych przyczyn powodujących rzeczywisty wzrost kosztów kształcenia (zgodnie z art. 99 ust. 2 Ustawy).
4. W przypadku podwyższenia wysokości opłat, o których mowa w ust. 1, Student będzie o tym fakcie poinformowany z sześciomiesięcznym wyprzedzeniem i zostanie mu przedłożony do podpisu aneks do niniejszej umowy. W takim przypadku Student będzie miał prawo do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy sposobu lub terminu wnoszenia opłat Student może złożyć w dziekanacie nowe oświadczenie o wyborze formy opłaty za kształcenie lub oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.

§ 5

Terminy i sposób wnoszenia opłat

1. Opłaty za kształcenie na studiach są wnoszone przez Studenta studiów niestacjonarnych w przypadku rozliczenia rocznego do 30 września, a w przypadku rozliczenia semestralnego do - 30 września za semestr zimowy oraz do 28 lutego za semestr letni. W przypadku wariantu opłaty ratalnej Student wnosi je na indywidualny numer konta wskazany w Portalu Studenta (<https://ps.ug.edu.pl>) w następujących terminach: 1 rata – do 30 września, 2 rata – do 31 października, 3 rata – do 30 listopada, 4 rata – do 28 lutego, 5 rata – do 31 marca, 6 rata – do 30 kwietnia.
2. W przypadku Studenta pierwszego roku studiów niestacjonarnych opłaty za kształcenie na studiach są wnoszone przez Studenta w przypadku rozliczenia rocznego w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy, a w przypadku rozliczenia semestralnego w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy za semestr zimowy oraz do 28 lutego za semestr letni. W przypadku wariantu opłaty ratalnej Student

wnosi je na indywidualny numer konta wskazany w Portalu Studenta (<https://ps.ug.edu.pl>) w następujących terminach: 1 rata – w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, 2 rata – do 15 grudnia, 3 rata – do 15 stycznia, 4 rata – do 28 lutego, 5 rata – do 31 marca, 6 rata – do 30 kwietnia.

3. Opłaty za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-9 i ust. 2, oraz za wydanie legitymacji elektronicznej, dyplomu ukończenia studiów wyższych, a także ich duplikatów, są wnoszone jednorazowo na indywidualny numer konta wskazany w Portalu Studenta (<https://ps.ug.edu.pl>).

§ 6

Warunki obowiązywania umowy

1. Umowa jest zawarta na czas trwania studiów i przestaje obowiązywać z dniem ich ukończenia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) skreślenia z listy studentów,
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów, 3) zmiany formy studiów na stacjonarne.
3. Ukończenie studiów nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłat.

§ 7

Zwrot wniesionych opłat

1. Uczelnia zwraca całość wniesionej za dany rok studiów opłaty w przypadku złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów nie później niż w ciągu 14 dni od rozpoczęcia semestru.
2. Uczelnia zwraca wniesioną opłatę w wysokości proporcjonalnej do okresu pozostającego do końca semestru lub odpowiednio roku akademickiego w przypadku:
 - 1) złożenia przez Studenta pisemnej rezygnacji ze studiów lub korzystania z pozostałych usług edukacyjnych określonych w § 4 ust. 1 pkt 1-6 oraz ust. 2 po upływie 14 dni od rozpoczęcia semestru,
 - 2) prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów w trakcie semestru,
 - 3) wypowiedzenia Studentowi umowy z powodu niewywiązywania się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. W przypadku urlopu dziekańskiego lub zdrowotnego Studenta zawieszają się pobieranie opłat za korzystanie z usług edukacyjnych, chyba że Student uczestniczy w zajęciach. W drugim z przypadków wysokość opłat za te zajęcia określa Dziekan w rozstrzygnięciu o zasadach urlopu Studenta.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany przez Studenta formy lub kierunku studiów Uczelnia zawiera ze Studentem nową umowę, określoną w ust. 1. Poprzednia umowa zawarta między Uczelnią a tym Studentem przestaje obowiązywać z dniem zawarcia nowej umowy.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

.....
Student

.....
Uniwersytet Gdański

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

* niepotrzebne skreślić